

राष्ट्रीय बाल भवन
कोटला मार्ग, नई दिल्ली-110002

निदेशक,रा.बा.भ. पद के लिए रिक्ति सूचना

राष्ट्रीय बाल भवन पे लेवल 13 (रू.37,400-67,000 के पूर्व संशोधित वेतन बैंड+रू.8700 ग्रेड वेतन) में निदेशक पद को प्रतिनियुक्ति के आधार पर 5 वर्ष की अवधि या पेरेंट कैंडर में अधिवार्षिता की तिथि तक(जो भी पहले हो), भरने के लिए योग्य आवेदकों से आवेदन आमंत्रित करता है। आवेदन प्राप्ति की अंतिम तिथि रिक्ति सूचना/विज्ञापन के समाचारपत्र में प्रकाशन की तिथि से 30 दिन तक है। योग्यता मापदण्ड-शैक्षिक एवं अन्य योग्यतायें व कार्यानुभव इत्यादि का विवरण आवेदन पत्र के निर्धारित फॉर्म सहित रा.बा.भ. की वेबसाईट-www.nationalbalbhavan.nic.in पर उपलब्ध है।

(निदेशक, रा.बा.भ.)

राष्ट्रीय बाल भवन

कोटला मार्ग, नई दिल्ली-110002

निदेशक, रा.बा.भ. पद के लिए रिक्ति सूचना

राष्ट्रीय बाल भवन पे लेवल 13 (रू.37,400-67,000 के पूर्व संशोधित वेतन बैंड+रू.8700 ग्रेड वेतन) में निदेशक पद को प्रतिनियुक्ति के आधार पर 5 वर्ष की अवधि या पेरेंट कैंडर में अधिवाषिता की तिथि तक(जो भी पहले हो), भरन के लिए योग्य आवेदकों से आवेदन आमंत्रित करता है। योग्यता मापदण्डों का विवरण निम्नलिखित है:-

आयु सीमा	56 वर्ष (आवेदन पत्र प्राप्त होने की अंतिम तिथि को)
शैक्षिक एवं अन्य योग्यतायें	<p>अनिवार्य : (i) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से पोस्ट ग्रेजुएट डिग्री या समकक्ष योग्यता (ii) केन्द्र/ राज्य सरकार के किसी संस्था/संस्थान में अथवा केन्द्र/ राज्य सरकार से मान्यता प्राप्त संस्था/ संस्थान में पे लेवल 11 (रू 6600 के ग्रेड वेतन सहित रू 15600-39100 के पूर्व संशोधित वेतन बैंड) में 10 वर्ष या अधिक की नियमित सेवा जिसमें से कम से कम 3 वर्ष की सेवा पे लेवल 12 (रूपये 7600 के ग्रेड वेतन) में हो। (iii) बच्चों के किसी शैक्षिक संस्थान/ संस्था में कम से कम 5 वर्ष का कार्यानुभव।</p> <p>वांछनीय : (i) सृजनात्मक कला/ सृजनात्मक प्रदर्शन/ सृजनात्मक विज्ञान/ सृजनात्मक लेखन इत्यादि में विशिष्ट योगदान। (ii) सरकारी नियमों एवं प्रावधानों के बारे में ज्ञान। (iii) अध्यापकों के प्रशिक्षण कार्यक्रमों, सेमिनारों एवं सम्मेलनों को आयोजित करने का अनुभव।</p>

नोट :-

1. राष्ट्रीय बाल भवन का उपर्युक्त पद को भरने अथवा न भरने का अधिकार सुरक्षित है।
2. आयु की गणना आवेदन पत्रों की प्राप्ति की अंतिम तिथि को की जायेगी।
3. आवेदकों से अनुरोध है कि वे निर्धारित प्रोफॉर्म (जो हमारी वेबसाईट - www.nationalbalbhavan.nic.in पर उपलब्ध है) में आवेदन करें और पिछले पांच वर्ष की ए.पी.ए. आर. ग्रेडिंग की प्रमाणित स्टेटमेंट कार्यालय के सक्षम प्राधिकारी के हस्ताक्षर एवं मोहर सहित उचित माध्यम से भेजें। आवेदक अपने आवेदन पत्र के साथ अपनी शैक्षिक व अन्य योग्यता, अनुभव आदि से सम्बन्धित दस्तावेजों की स्व-सत्यापित प्रतियां भेजें, जिनके बिना आवेदन पत्र तत्काल रद्द कर दिया जायेगा।
4. आवेदन पत्रों की प्राप्ति की अंतिम तिथि समाचार पत्र में रिक्ति सूचना/ विज्ञापन प्रकाशित होने की तिथि से 30 दिन तक है। अंतिम तिथि के बाद प्राप्त होने वाले आवेदन पत्रों पर विचार नहीं किया जायेगा।
5. केवल पे लेवल 11 व 12 (रू 6600/7600 के पूर्व संशोधित ग्रेड वेतन) में (जो ए.सी.पी./ एम.ए.सी.पी./ तदर्थ आधार पर प्राप्त न हुआ हो) में स्थायी सेवा पर नियमित अनुभव रखने अधिकारी ही इस पद के लिए आवेदन करने के पात्र है।
6. चुने गये आवेदक को आवंटन के लिए रा.बा.भ. परिसर में 03 बैडरूम व सर्वेन्ट क्वार्टर वाला आवास उपलब्ध है।

(निदेशक, रा.बा.भ.)

अनुलग्नक -1

प्रतिनियुक्ति पर निदेशक पद के लिए आवेदन पत्र का फॉर्म

नवीनतम
फोटो
लगाये

1. नाम बड़े अक्षरों में :
2. जन्मतिथि :
- 3- आवेदन प्राप्ति की अंतिम तिथि को आयु :
4. वर्तमान सेवा से अधिवार्षिता की तिथि :
5. वर्तमान मूल वेतन, वेतनमान व पे लेवल :
6. पत्राचार का डाक का पता :
.....
7. मोबाईल नम्बर एवं ईमेल आई.डी. :
8. वर्तमान कार्यालय का नाम एवं पता जहां :
अभी कार्यरत हैं।
9. शैक्षिक योग्यता :
10. सरकारी सेवा में प्रवेश की तिथि :

11. पिछले दस वर्षों में धारित पदों का विवरण क्रम से :

क्रम सं.	धारित पद का नाम	कार्यालय का नाम एवं पता	अवधि		धारित पद का वेतन बैंड एवं ग्रेड वेतन व पे लेवल	किये गये कार्यों की प्रवृत्ति
			से	तक		

मैं यह घोषणा करता हूँ कि मेरे द्वारा आवेदन पत्र में दिया गया उपर्युक्त सभी विवरण मेरी जानकारी एवं विश्वास के अनुसार सही है। नियुक्ति के बाद किसी भी समय आवेदन पत्र में दी गई किसी भी जानकारी के गलत पाये जाने के मामले में मेरी पात्रता/नियुक्ति रद्द कर दी जायेगी।

दिनांक :

(आवेदक के हस्ताक्षर तिथि सहित)

स्थान :

(अग्रेषण कार्यालय के प्रयोग हेतु)

यह प्रमाणित किया जाता है कि आवेदक द्वारा आवेदन पत्र में दिया गया विवरण कार्यालय के रेकॉर्ड के अनुसार सही है। यह भी प्रमाणित किया जाता है कि सम्बन्धित कर्मचारी श्री/श्रीमती..... पदनाम..... के विरुद्ध कोई अनुशासनिक/सतर्कता केस लंबित या विचाराधीन नहीं है। कर्मचारी की सत्यनिष्ठा संदेह से परे है। उनके चयन होने पर उन्हें तत्काल कार्यमुक्त कर दिया जायेगा।

2. आवेदक के पिछले पांच वर्ष की गोपनीय रिपोर्ट/ए.पी.ए.आर. की ग्रेडिंग का [विवरण/सारांश](#) निम्नलिखित है:-

क्रम सं.	वर्ष	ग्रेडिंग/ अंक
----------	------	---------------

दिनांक :
हस्ताक्षर)
स्थान :
सहित

(कार्यालय प्रमुख के
पदनाम, दिनांक एवं मोहर